

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Александровская школа»
Красногвардейского района Республики Крым

ПОЛОЖЕНИЕ
об адаптированной рабочей программе
учебного предмета
(внеурочной деятельности, в том числе
коррекционной направленности)
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья

с. Александровка, 2026

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
Протокол от 31.08.2026 №12

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Александровская школа»
от 31.08.2026 №326

Директор  И.Е. Супрун

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об адаптированной рабочей программе учебного предмета
(внеурочной деятельности, в том числе коррекционной
направленности) для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об адаптированной рабочей программе учебного предмета (внеурочной деятельности, в том числе коррекционной направленности) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — Положение) определяет структуру, порядок разработки, согласования, утверждения, хранения и реализации адаптированных рабочих программ (далее — АРП) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Александровская школа» (далее — Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 79);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённым приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённым приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральными адаптированными образовательными программами начального общего образования для обучающихся с ОВЗ, утверждёнными приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023;
- Федеральными адаптированными образовательными программами основного общего образования для обучающихся с ОВЗ, утверждёнными приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025;
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями СП 2.4.3648-20 и Гигиеническими нормативами СП 1.2.3685-21;
- Уставом Школы и иными локальными нормативными актами.

1.3. Адаптированная рабочая программа (далее — АРП) — нормативно-управленческий документ Школы, обеспечивающий достижение планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы (далее — АООП) соответствующего уровня общего образования по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности с учётом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ).

1.4. АРП является частью содержательного раздела АООП соответствующего уровня общего образования и входит в структуру образовательной программы Школы.

1.5. АРП разрабатывается для обучающихся с ОВЗ, которым психолого-медико-педагогической комиссией (далее — ПМПК) рекомендовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе, на основании заключения ПМПК и с учётом индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА) для детей-инвалидов.

1.6. Цель АРП — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности для обучающихся с ОВЗ, обеспечение достижения ими планируемых результатов освоения АООП.

1.7. Задачи АРП:

- определить содержание, объём, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учётом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ;
- выстроить логику изучения программного материала (последовательность тем, объём часов);
- определить оптимальные и наиболее эффективные для данной категории обучающихся формы, методы и средства обучения и воспитания;
- обеспечить реализацию коррекционно-развивающих задач в процессе освоения учебного предмета (курса);
- определить систему оценки достижения планируемых результатов.

1.8. Функции АРП:

- нормативная — программа обязательна для выполнения в полном объёме;
- целеполагания — фиксирует цели и коррекционно-развивающие задачи обучения;
- определения содержания — фиксирует элементы содержания, подлежащие усвоению, и уровень их сложности;
- процессуальная — задаёт последовательность изучения, формы, методы и условия образовательного процесса;
- оценочная — определяет критерии и способы проверки уровня освоения материала.

2. Порядок разработки адаптированной рабочей программы

2.1. АРП разрабатывается учителем-предметником (группой учителей) по конкретному учебному предмету, коррекционному курсу, курсу внеурочной деятельности на учебный год или на уровень обучения (срок освоения).

2.2. При разработке АРП педагог опирается на:

- заключение ПМПК (определение варианта АООП);
- требования ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ / ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) / ФГОС ООО;
- содержание и планируемые результаты ФАОП НОО / ФАОП ООО соответствующего варианта (содержание и планируемые результаты АРП не могут быть ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФАОП);
- АООП Школы соответствующего уровня и варианта;
- учебный план Школы;
- выбранные учебно-методические комплекты, входящие в Федеральный перечень учебников.

2.3. Проектирование АРП включает следующие этапы:

- 1) анализ содержания учебного предмета (курса) на основе ФАОП и определение адаптационных изменений с учётом возможностей обучающихся с ОВЗ;
- 2) определение перечня тем, обязательных для изучения обучающимися с ОВЗ, и тем, изучаемых в сокращённом или упрощённом объёме;
- 3) распределение учебных часов по разделам и темам;
- 4) определение основных видов учебной деятельности обучающихся, форм, методов и приёмов работы;
- 5) определение планируемых результатов (личностных, метапредметных и (или) предметных) и системы их оценки.

2.4. В случае внесения изменений в тематику, логику изучения программного материала, количества часов по теме и т. п. по сравнению с примерной (авторской) программой педагог представляет обоснование в пояснительной записке АРП.

3. Структура адаптированной рабочей программы учебного предмета (коррекционного курса)

3.1. Структура АРП учебного предмета (коррекционного курса) для обучающихся с ОВЗ (варианты АООП НОО 1.1–8.1, 1.2–8.2; варианты АООП ООО 1.1–8.1) включает следующие компоненты:

3.1.1. Титульный лист (Приложение 1), содержащий:

- полное наименование Школы в соответствии с Уставом;
- грифы рассмотрения, согласования, утверждения АРП;
- вид адаптированной программы и категорию обучающихся с ОВЗ с указанием варианта АООП;

АООП;

- уровень образования (начальное общее, основное общее);
- наименование учебного предмета (коррекционного курса);
- указание класса (параллели), где изучается предмет (курс);
- срок реализации (учебный год или период освоения);
- ФИО учителя-предметника (составителя программы);
- название населённого пункта;
- год разработки АРП.

3.1.2. Пояснительная записка, в которой указываются:

- нормативные акты и учебно-методические документы, на основании которых разработана АРП (ФГОС, ФАОП, АООП Школы, примерная/авторская программа, УМК);
- цели и коррекционно-развивающие задачи учебного предмета (курса) с учётом специфики и категории обучающихся с ОВЗ;
- психолого-педагогическая характеристика обучающихся с ОВЗ, их особые образовательные потребности;
- обоснование внесённых изменений в содержание программы с учётом психофизических особенностей обучающихся;
- место учебного предмета (курса) в учебном плане (классы, количество часов в неделю и в год, распределение на обязательную и вариативную части);
- формы, методы и приёмы организации образовательного процесса, специальные педагогические приёмы.

3.1.3. Общая характеристика учебного предмета (коррекционного курса) с учётом особенностей его освоения обучающимися с ОВЗ.

3.1.4. Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета (для АООП НОО).

3.1.5. Планируемые результаты освоения учебного предмета (коррекционного курса):

- личностные, метапредметные и предметные результаты (для вариантов АООП НОО/ООО 1.1–8.1);

- личностные и предметные результаты (для ФГОС обучающихся с умственной отсталостью — варианты 1, 2; предметные результаты представлены двумя уровнями: минимальным и достаточным);

- результаты, не обязательные для достижения обучающимися с ОВЗ, выделяются курсивом;

- связь планируемых результатов с достижением коррекционных целей образования.

3.1.6. Содержание учебного предмета (коррекционного курса):

- наименование разделов и тем с характеристикой основных содержательных линий;
- последовательность изучения тем;
- количество часов, выделяемых на изучение отдельных разделов (тем), контрольные и проверочные работы;

- темы, не обязательные для освоения детьми с ОВЗ в полном объёме, выделяются курсивом.

3.1.7. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся (Приложение 2) — оформляется в виде таблицы, включающей:

- № раздела/темы;
- наименование раздела, темы;
- количество часов.

3.2. Структура адаптированной рабочей программы внеурочной деятельности

3.2.1. Структура АРП внеурочной деятельности, в том числе коррекционной направленности, включает:

1) Титульный лист (Приложение 3), содержащий:

- полное наименование Школы;
- грифы согласования и утверждения;
- наименование внеурочной деятельности с указанием направленности (коррекционно-развивающая, духовно-нравственная, спортивно-оздоровительная, социально-педагогическая и др.);

- указание адресата (категория обучающихся с ОВЗ, вариант АООП, класс);
- срок реализации и режим занятий (периодичность, продолжительность);
- ФИО педагога-составителя;
- год разработки.

2) Пояснительную записку, включающую:

- нормативно-правовую базу;
- направленность курса и его актуальность;
- цель и задачи (в том числе коррекционно-развивающие);
- адресат программы (особенности обучающихся с ОВЗ);
- объём программы (общее количество часов);
- формы и методы обучения, тип и формы проведения занятий.

3) Содержание программы:

- учебный план (наименование разделов и тем, количество теоретических и практических часов);

- краткое содержание разделов и тем с описанием теоретической и практической частей.

4) Планируемые результаты освоения:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты (для вариантов АООП НОО/ООО 1.1–8.1);
- предметные результаты (при наличии) — для коррекционных курсов представлены минимальным и достаточным уровнями (для обучающихся с умственной отсталостью);
- результаты коррекционно-развивающей работы.

5) Тематическое планирование (Приложение 4):

- перечень разделов и тем с указанием количества часов;
- электронные образовательные ресурсы (при необходимости).

6) Методическое обеспечение: дидактические материалы, оборудование, ЭОР.

3.3. Структура специальной индивидуальной программы развития (СИПР)

3.3.1. Для обучающихся с умеренной, тяжёлой, глубокой умственной отсталостью, с тяжёлыми и множественными нарушениями развития (вариант 2 ФГОС обучающихся с умственной отсталостью) на основе требований Стандарта и АООП разрабатывается специальная индивидуальная программа развития (СИПР), учитывающая специфические образовательные потребности обучающихся.

3.3.2. Структура СИПР включает:

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительную записку (цель, задачи, психолого-педагогическая характеристика обучающегося, особые образовательные потребности);
- 3) индивидуальный учебный план;
- 4) содержание образования по предметным областям и коррекционным курсам;
- 5) планируемые результаты (личностные и предметные);
- 6) систему оценки достижения планируемых результатов.

4. Порядок согласования и утверждения АРП

4.1. АРП разрабатывается педагогом до начала учебного года.

4.2. АРП проходит следующие этапы согласования и утверждения:

1) Рассмотрение на заседании школьного методического Совета школы (с фиксацией в протоколе).

2) Согласование с заместителем директора по учебно-воспитательной работе (на предмет соответствия учебному плану, ФГОС, ФАОП, УМК).

4) Утверждение приказом директора Школы.

4.3. На титульном листе АРП ставятся грифы:

«РАССМОТРЕНО» — с указанием даты и номера протокола заседания методического объединения;

«СОГЛАСОВАНО» — заместитель директора, подпись, дата;

«УТВЕРЖДАЮ» — директор Школы, подпись, дата, номер приказа.

4.4. После утверждения АРП становится обязательной для реализации в полном объёме.

4.5. Внесение изменений в утверждённую АРП допускается только по согласованию с администрацией Школы. Изменения оформляются приказом директора на основании служебной записки педагога с указанием причин и содержания изменений. Корректировка фиксируется в листе корректировки (Приложение 5).

5. Оформление адаптированной рабочей программы

5.1. Текст АРП набирается в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman, размер 12 или 14, межстрочный интервал — 1 или 1,15. Переносы по словам не устанавливаются. Выравнивание основного текста — по ширине, заголовков — по центру.

5.2. Листы формата А4. Поля: для книжного формата — левое 3 см, верхнее, нижнее и правое — по 1,5 см; для альбомного формата — верхнее 2 см, левое, нижнее и правое — по 1,5 см.

5.3. Нумерация страниц: титульный лист считается первым, но не нумеруется. Нумерация ставится начиная со второго листа.

5.4. АРП составляется в одном экземплярах: хранится у заместителя директора (в электронном виде или бумажном виде).

5.5. Календарно-тематическое планирование является приложением к АРП и хранится у учителя.

6. Хранение и использование АРП

6.1. Утверждённые АРП хранятся у заместителя директора в бумажном виде в течение всего срока их действия.

6.2. АРП может быть размещена на официальном сайте Школы в соответствии с требованиями законодательства.

6.3. По завершении срока действия АРП передаётся в архив Школы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы.

7.2. Срок действия Положения не ограничен (до принятия нового Положения).

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Школы на основании решения педагогического совета.

7.4. В случае изменения федерального законодательства в области образования настоящее Положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
АДАптированной РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
МБОУ "Александровская школа"
Красногвардейского района Республики Крым

РАССМОТРЕНО
на заседании методического
Совета школы
Приказ №05 от 29.08.202__ г.
Руководитель ____ З.М. Усеин

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
____ И.И. Татаренко
29.08.202__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
____ И.Е. Супрун
Приказ №
от 29.08.202__ г.

АДАптированная РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по _____

(наименование учебного предмета / коррекционного курса)

для обучающихся с _____

(категория ОВЗ, вариант АООП)

Класс: _____

Учитель:

с. Александровка, 20____

ОБРАЗЕЦ ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ
с определением основных видов учебной деятельности обучающихся

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов	Контрольные работы
1	Название раздела	10	1
	Итого:	10	1

Примечание: для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) основные виды учебной деятельности дифференцируются по уровням: минимальный и достаточный.

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
МБОУ "Александровская школа"
Красногвардейского района Республики Крым

РАССМОТРЕНО
на заседании методического
Совета школы
Приказ №05 от 29.08.202__ г.
Руководитель ____ З.М. Усеин

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
____ И.И. Татаренко
29.08.202__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
____ И.Е. Супрун
Приказ №
от 29.08.202__ г.

АДАптиРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
внеурочной деятельности

« _____ »
(наименование курса)

направленность: _____
(коррекционно-развивающая / духовно-нравственная /
спортивно-оздоровительная / социально-педагогическая)

для обучающихся с _____
(категория ОВЗ, вариант АООП)

Класс: _____

Учитель:

с. Александровка, 20__

ОБРАЗЕЦ ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ
курса внеурочной деятельности

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов
1	Название раздела	4

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ
адаптированной рабочей программы

№ п/п	Тема	Причина корректировки	Содержание изменений	Дата, подпись педагога