

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"АЛЕКСАНДРОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "АЛЕКСАНДРОВСКАЯ ШКОЛА")**

ПРИКАЗ

09.01.2025

№ 25

с. Александровка

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию терроризму
и профилактике проявлений экстремизма
в МБОУ «Александровская школа» на 2025 год**

Во исполнение Федерального Закона от 25.07.2015 №144-ФЗ «О Противодействии экстремистской деятельности», Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Президентом Российской Федерации 28.11.2014 № Пр-2753 и постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», с целью противодействия терроризму и экстремизму в МБОУ «Александровская школа», формирования у обучающихся позитивных ценностей и установок на уважение, понятие и понимание богатого многообразия культур народов, их традиций и этнических ценностей посредством воспитания культуры толерантности и межнационального согласия, навыков цивилизованного общения в Интернет-пространстве, этикета в чатах и форумах, а также соблюдения требований по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

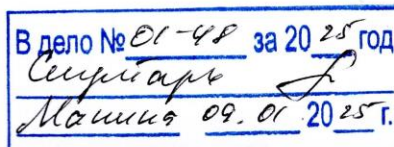
1. Утвердить План мероприятий по противодействию терроризму и профилактике проявлений экстремизма в МБОУ «Александровская школа» на 2025 год (*приложение 1*).
2. Обеспечить выполнение мероприятий плана.
3. Назначить ответственными за координацию и контролирование выполнения плана мероприятий и подготовку отчетной информации заместителя директора Данилову Светлану Алексеевну.
4. Даниловой Светлане Алексеевне информировать управление образования Администрации Красногвардейского района о ходе выполнения мероприятий
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Е. Супрун

С приказом ознакомлена:

1. Данилова С.А.



Приложение 1
к приказу МБОУ «Александровская ш
« 09 » января 2025 года № 25

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Александровская школа»
И.Е. Супрун
«09» января 2025г.



**План мероприятий
по противодействию терроризму и профилактике проявлений экстремизма в муниципальном бюджетном
образовательном учреждении «Александровская школа»
Красногвардейского района Республики Крым на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за проведение	Срок проведения
1. Мероприятия по профилактике проявлений экстремизма			
1.1.	Издание приказов о создании антитеррористической группы, об организации антитеррористической деятельности и безопасности образовательного учреждения и доведение их до всех сотрудников.	Директор школы	Январь 2025г.
1.2.	Издать приказ «О назначении ответственных лиц за обеспечение безопасности персональных данных участников образовательного процесса».	Директор школы	Январь 2025г.
1.3.	Организовать целенаправленную разъяснительную работу в МБОУ «Александровская школа» об уголовной и административной ответственности за националистические и иные экстремистские проявления.	Классные руководители, заместитель директора по ВР	В течение года
1.4.	Организовать досуг детей, подростков во время учебно-воспитательного процесса и время каникул, создание условий для реализации творческого и спортивного потенциала, культурного роста обучающихся.	Классные руководители, заместитель директора по ВР	В течение года
1.5.	Организовать проведение мероприятий, направленных на формирование и развитие личности, достойного поведения обучающихся, раскрытие природы	Классные руководители, заместитель директора по ВР	В течение года

1.5	<p>Организовать проведение мероприятий, направленных на формирование и развитие личности, достойного поведения обучающихся, раскрытие природы экстремизма в любых его проявлениях, на уменьшение риска социальных конфликтов, на развитие здоровых нравственно – эстетических качеств и досуговых интересов.</p> <p>Проведение занятий по воспитанию патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы, по обучению навыкам бесконфликтного общения.</p>	Классные руководители, заместитель директора по ВР	В течение года
1.6	Организация и проведение тематических мероприятий, акций, разъяснительной работы в форме классных часов, круглых столов, тренингов, лекций, семинаров, тематических встреч с различными категориями граждан.	Классные руководители, заместитель директора по ВР	В течение года
1.7	Организация и проведение тематической недели по профилактике экстремизма среди несовершеннолетних, посвященной Международному Дню толерантности (16 ноября), в рамках которой провести классные часы по темам, направленным на воспитание традиционных для российской культуры ценностей.	Классные руководители, заместитель директора по ВР	Ноябрь 2025 г.
1.8	Размещение на сайте учреждения материалов по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию личности, пропаганде нравственности и толерантности.	Ответственный за сайт, заместитель директора по ВР	В течение года
1.9	Проводить обучение и практические тренировки по действиям персонала и учащихся (воспитанников) при ЧС, действия работников учреждения при захвате заложников, при поступлении звонка о готовящемся террористическом акте.	Ответственный за безопасность Классные руководители, заместитель директора по ВР	Ежеквартально согласно графика
1.10	<p>Проведение работы по информационной безопасности, осуществление мониторинга сети Интернет в образовательном учреждении для выявления информации экстремистской направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ограничить доступ участников образовательного процесса к социальным сетям путем контентной фильтрации информации (при заключении договора с провайдером интернет-услуг); - разъяснительная работа с участниками образовательного процесса об опасностях, подстерегающих их в сети Интернет (памятки, консультации, классные часы, информация через официальный сайт школы). 	Классные руководители, заместитель директора по ВР	В течение года
1.11	Провести общешкольное родительское собрание, на котором уделить внимание родителей на соблюдение правил поведения при угрозе возникновения ЧС.	Директор школы, заместитель директора по ВР	В течение года
1.12	Проводить обновление классных уголков безопасности обучающихся.	Классные руководители	В течение года

1.13	Провести совещания со сторожами и обслуживающим персоналом по вопросам контрольно-пропускного режима.	Ответственный за безопасность	В течение года
1.14	Провести совещание по подготовке документации антитеррористической группы школы	Председатель антитеррористической группы	Апрель, сентябрь, декабрь, 2025г.
1.15	Провести итоговое совещание с отчётом о проделанной работе антитеррористической группы.	Председатель антитеррористической группы	Май 2025г.
2. Мероприятия по антитеррористической защищенности объектов образования			
2.1	Заключение договоров на обслуживание кнопки тревожной сигнализации в	Директор, заместитель директора по АХЧ	Январь 2025 г.
2.2	Обследовать объекты (территории) образовательных учреждений района на предмет антитеррористической защищенности в соответствии с постановлением ПРФ от 02.08.2019 г. № 1006.	Управление образования в составе комиссии Администрации Красногвардейского района, МБОУ «Александровская школа»	По необходимости
2.3	Организовать работу по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий), включая вопросы инженерной укреплённости объектов (территорий) учреждений в соответствии с требованиями к антитеррористической защищённости, утвержденными постановлением ПРФ от 02.08.2019 г. № 1006.	Директор, Ответственный за безопасность	Постоянно
2.4	Обеспечение взаимодействия с ОМВД России по Красногвардейскому району Республики Крым во время проведения массовых мероприятий, праздников, утренников, вечеров отдыха.	Ответственный за безопасность заместитель директора по ВР	В течение года
3. Инструктажи, практические занятия, тренировки и учения			
3.1	Провести инструктаж для сотрудников по правилам поведения при угрозе совершения террористического акта и во время возникновения стихийного бедствия	Ответственный за безопасность	1 раз в шесть месяцев согласно графика
3.2	Проведение инструктажа по организации мер безопасности при проведении массовых внеклассных мероприятий	Ответственный за безопасность Классные руководители	В течение года
4. Мероприятия по выполнению решений антитеррористической группы школы			
4.1	Усиление системы пропуска, как в здание школы, так и на территорию не сотрудников школы	Ответственный за безопасность	В течение года
4.2	Информирование своевременно обо всех нестандартных ситуациях в соответствующие службы и Управление образования	Дежурный персонал , сторож, дежурный учитель	систематически

4.3	Проведение бесед, классных часов и прочих мероприятий по усилению бдительности обучающихся и сотрудников во время возникновения угрозы ЧС и ЭС	Ответственный за безопасность Классные руководители, заместитель директора по ВР	систематически
5.Мероприятия по осуществлению контроля			
5.1	Осуществление ежедневного контроля контрольно-пропускного режима в школе	Ответственный за безопасность	систематически
5.2	Введение ежедневного обхода здания школы, территории, осмотр подвальных и чердачных помещений, запасных выходов	Ответственный за безопасность	систематически
6.Мероприятия по подготовке методических материалов (инструкций, памяток, планов проведения учебных тренировок, учений и т.д.)			
6.1	Разработка методической базы школы по противодействию терроризму и экстремизму	Ответственный за безопасность Классные руководители	В течение года