

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"АЛЕКСАНДРОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "АЛЕКСАНДРОВСКАЯ ШКОЛА")**

ПРИКАЗ

11.12.2024

№417

с.Александровка

**О проведении итогового собеседования по русскому языку
в 9 классе в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с п. 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551, во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 19.12.2024 №1980 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году», приказом управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 23.12.2024 года № 702 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в Красногвардейском районе Республики Крым в 2024/2025 учебном году» и с целью получения обучающимися 9-го класса допуска к государственной итоговой аттестации **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:
 - 1.1. I этап- 12 февраля 2025 года;
 - 1.2. II этап-12 марта 2025 года;
 - 1.3. III этап -21 апреля 2025 года.
2. Определить:
 - 2.1. Порядком подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2024/2025 Порядок подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году (Приложение 1);
 - 2.2. Места проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе (далее – итоговое собеседование) (Приложение 2).
3. Назначить заместителя директора Суркову В.Н. ответственной за проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.
4. Назначить состав комиссии по проведению итогового собеседования, его проверку следующих учителей:
 - 4.1. Липовская Э.Ш.- организатор в аудитории.
 - 4.2. Абильвапов Ф.Р. - организатор вне аудитории.
 - 4.3. Корнийчук С.Н.-эксперт, Островская Т.В. -экзаменатор-собеседник (Кабинет №220), Суркова В.Н.- эксперт, Данилова С.А.– экзаменатор-собеседник (Кабинет № 222)
 - 4.4. Трубачев В.И. – технический специалист.
5. Заместителю директора Сурковой В.Н.:
 - 5.1. Провести пробное итоговое собеседование в конце января 2025 года;
 - 5.2. Обеспечить проведение и проверку итогового собеседования в установленный срок в соответствии с Порядком подготовки и проведения в Республике Крым итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в 2025 году. (Приложение №1)

- отчет о проведении пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе согласно Порядку подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году.
- 5.4. При необходимости создать материально-технические условия для проведения итогового собеседования для обучающихся с ОВЗ.
 - 5.5. Обеспечить явку и участие в мероприятии участников и лиц, привлекаемых для работы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.
 - 5.6. Совместно с заместителем директора Маликовой Л.В. обеспечить материально-технические условия, техническую готовность к проведению итогового собеседования;
 - 5.7. Ознакомить участников итогового собеседования с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись и в индивидуальном порядке.
 - 5.8. Своевременно и оперативно информировать управление образования Администрации красногвардейского района об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и невозможности проведения итогового собеседования в школе.
 6. Техническому специалисту Трубачеву В.И.:
 - 6.1. Обеспечить техническую готовность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения к проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классе согласно Порядку подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2024/2025 учебном году.
 7. Определить:
 - 7.1. аудитории № 222, 220 для проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. (Приложение №3);
 - 7.2. штабом - аудиторию 115;
 - 7.3. аудиторию №219 - для ожидания.
 8. Заместителю директора по АХЧ Маликовой Л.В. с целью соблюдения тишины во время проведения ИС обеспечить подачу звонков на урок и с урока ручным колокольчиком.
 9. Дежурному по 2 этажу следить на переменах за тишиной в коридоре, где находятся аудитории для проведения ИС.
 10. Классному руководителю Белогурову А.А. совместно с заместителем директора Сурковой В.Н.:
 - 10.1. провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей (законных представителей) путем проведения родительских собраний и классных часов, посвященных теме регистрации участников на итоговое собеседование по русскому языку и проведению ГИА-9, продукция которых предназначена для распространения на территории Красногвардейского района;
 - 10.2. Результаты проведения родительских собраний и классных часов отразить в протоколах.
 11. Ответственному за ведение школьного сайта Маниной С.В. до 23.12.2024 г. разместить сведения о местах регистрации на ГИА-9 в 2024/2025 учебном году и итоговое собеседование по русскому языку, Порядок, приказы общеобразовательного учреждения об организации и проведении итогового собеседования на официальном сайте общеобразовательного учреждения, продукция которых предназначена для распространения на территории Красногвардейского района.
 12. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя директора Суркову В.Н.

Директор



И.Е. Супрун