

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"АЛЕКСАНДРОВСКАЯ ШКОЛА"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "АЛЕКСАНДРОВСКАЯ ШКОЛА")**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 268

с. Александровка

**О назначении ответственного за качество и безопасность
получаемой и выдаваемой продукции**

В целях усиления контроля за организацией и качеством питания, обеспечения обучающихся полноценным калорийным питанием, укрепления здоровья обучающихся, осуществления мер по социальной защите детей льготной категории, а также в целях недопущения формирования очагов вирусных инфекций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции, контроль за работой пищеблока возложить на заместителя директора Данилову С.А.
2. Заместителю директора Даниловой С.А.:
 - 2.1 Проводить проверки качества продуктов;
 - 2.2 Проводить проверку правильности продуктов;
 - 2.3 Осуществлять контроль за правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд;
 - 2.4 Контролировать ведение документации по организации питания;
 - 2.5 Контролировать качество готовой продукции перед выдачей путем снятия пробы;
 - 2.6 Контролировать правильность отпуска блюд с пищеблока;
 - 2.7 Осуществлять контроль за санитарным состоянием помещений пищеблока;
 - 2.8 Осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенических правил работниками пищеблока;
 - 2.9 Не допускать к работе лиц, не прошедших профилактических медицинских осмотров, и больных гнойничковыми, кишечными заболеваниями, ангиной;
 - 2.10 Контролировать хранение суточных проб готовой продукции (в размере одной порции или 100-150г каждого блюда помещенные в чистую посуду с крышкой в отдельном холодильнике в течение трех суток)
3. Ответственность за соблюдение санитарных требований при приготовлении и отпуске готовой продукции в пищеблоке возложить на медицинскую сестру Кельдалиеву Э.И.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.Е.Супрун

С приказом ознакомлены:

- | | | | |
|---------------------|--|--|-------------------|
| 1. Данилова С.А. | | | <u>30.08.2024</u> |
| 2. Кельдалиева Э.И. | | | <u>30.08.2024</u> |

В дело № 01-48 за 20 24 год
Секретарь
Машин 30.08.2024 г.